siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. IINFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle		Centro de Formación:	Centro de Gestión Tecnológica y Servicios
Programa de Formación:	Tecnólogo Gestión de Talento Humano		No. de Ficha:	2396191

Datos del Aprendiz	Nombre:	Ingrid Tatiana Jimenez Martínez
	Identificación:	1118257529
	Teléfono:	3127975953
	E-mail:	Itjimenez9@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Ingridtatianajimenezmartinez@gmail.com – Contrato de Aprendizaje
Ente Conformador	Razón social Empresa:	AMCOR FLEXIBLE CALI
	Nit:	900.483.014-1
	Dirección:	Complejo de Carvajal Acopi Yumbo Cll 15#32-234A
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	NATHALY GIRALDO CRIOLLO
	Cargo:	HR Generalist
	Teléfono:	
	E-mail:	Nathaly.giraldo@amcor.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Enrolar biometrico, Enviar listado al casino.	Seguimiento Seminal.	May/2023	OFICINA
Apoyo a bienestar y Talento y desarrollo.	registros y Archivo		
OBSERVACIONES:			

Powered by CamScanner

SIGA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Nathaly Giraldo C.	Ingrid Linares	
Nombre y Firma del ente Conformador	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME		PERÍODO EVALUADO	
	Parcial: X		Inicio: 04/04/2023
	Final:		Finalización: 03/10/2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			

Powered by CamScanner

SIGA CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Importante que la Aprendiz Indague sobre dudas Pendiente evaluación de las variables, revisar mas detalle

Observaciones del Aprendiz:

Revisar normatividad, manejo de incapacidades

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: **APROBADO** **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nathaly Giraldo Cuello.	Ingrid Jimenez	
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO 04/05/23

Powered by CamScanner